

2026年度 福山市立大学 聴講生出願要項

福山市立大学では、本学で開設する特定の授業科目を聴講する「聴講生」制度を設けており、2026年度の受入について本要項に基づき実施します。

1 聴講できる授業科目

- (1) 専任教員が担当する一部の共通教育科目
- (2) 専任教員が担当する教育学部及び都市経営学部の一部の専門教育科目

【注1】原則として授業形態が講義の科目のみ受け入れ、授業形態が演習、実験、実習、実技の科目は受け入れません。詳しくは、下記の問い合わせ先に照会してください。

【注2】正規学生の受講がない場合等により、当該科目が不開講となる場合があります。その場合は、聴講が許可された科目であっても聴講を取り消しとさせていただきますので、ご了承ください。なお、聴講取消となった科目は授業料を返還いたします。

2 聴講期間及び聴講科目数

- (1) 聴講期間：1学期間を基本とし、聴講する授業科目の組み合わせによって、同一年度の複数学期に渡って聴講します。(本学は4学期制のため、1つの科目につき週2回の授業となります。)

~~【第1学期】2026年 4月 8日(水)～2026年 6月10日(水)~~

~~【第2学期】2026年 6月11日(木)～2026年 8月10日(月)~~

【第3学期】2026年 9月24日(木)～2026年11月26日(木)

【第4学期】2026年11月27日(金)～2027年 2月 6日(土)

- (2) 聴講科目数：年間20単位以内

【注】聴講は、年度限りですが、特別の事情がある場合には、引き続き次年度の聴講が認められる場合があります。また、特別の事情がある場合には、年間20単位を超えて聴講が認められる場合があります。

3 聴講証明書の交付

聴講した授業科目について、本人の申請に基づき聴講証明書を交付します。**聴講生は、単位を取得することができません。単位を取得するためには、科目等履修生として出願する必要があります。**

4 出願資格

高等学校卒業又はそれと同等以上の学力があると認められる者

5 出願手続

(1) 提出書類

- ア 受講願書(本学所定の用紙に必要事項を記入してください。)
- イ 履歴書(本学所定の様式で作成し、写真を貼付してください。)
- ウ 最終学校の卒業(見込)証明書又は修了(見込)証明書
- エ 所属責任者の承諾書(在職又は在学中の方のみ) ※必要な場合、お問い合わせください。

オ 住民票記載事項証明書又は旅券の写し（外国人の方のみ）

カ 返信用封筒（角形2号封筒に郵便番号、住所、氏名を明記し、180円切手を貼ってください。）

(2) 出願期間

~~1回目：2026年1月13日（火）～1月21日（水）の午前9時から午後4時30分まで~~

~~（1学期～4学期開講の授業科目の履修）~~

2回目：2026年7月 6日（月）～7月14日（火）の午前9時から午後4時30分まで

（3学期・4学期開講の授業科目の聴講）

(3) 出願方法

- ・本人が【問い合わせ先】まで直接持参。 ※平日のみ対応
- ・【問い合わせ先】の住所まで郵送。 ※出願期限当日までの消印有効

6 選考方法

聴講許可の選考は、書類審査によって行います。（出願科目によっては面接を行う場合があります。）

7 聴講許可の通知

聴講許可は、出願者に文書で通知します。

8 授業料

授業料は、指定の期日までに納付してください。指定の期日までに納付がない場合には、聴講を辞退したものとみなします。

授業料：1単位につき14,800円

9 その他の留意事項

一旦納付された授業料は返還しません。（ただし、「1 聴講できる授業科目」の【注2】の場合を除きます。）

【問い合わせ先】

721-0964 広島県福山市港町二丁目19番1号
福山市立大学事務局学務課

Tel: 084-999-1113 Fax: 084-928-1248

メール: gakumu@fcu.ac.jp