

## 2024年度 福山市立大学 科目等履修生出願要項

福山市立大学では、本学で開設する特定の授業科目を履修し、試験等を受けて単位を取得することができる「科目等履修生」制度を設けており、2024年度の受入について本要項に基づき実施します。

### 1 履修できる授業科目

- (1) 共通教育科目のうち専任教員が担当する教養科目
- (2) 専任教員が担当する教育学部及び都市経営学部の一部の専門教育科目

【注1】 授業形態が講義の科目のみ受け入れ、授業形態が演習、実験、実習、実技の科目は受け入れません。詳しくは、下記の問い合わせ先に照会してください。

【注2】 新型コロナウイルス感染症の影響により、履修取消となる場合がありますのでご了承ください。なお、履修取消となった科目は、授業料を返還いたします。

また、すべての科目が履修取消となった場合、検定料、入学料を返還いたします。

### 2 履修期間及び履修科目数

- (1) 履修期間：1学期間を基本とし、履修する授業科目の組み合わせによって、同一年度の複数学期に渡って履修します。(本学は4学期制のため、1つの科目につき週2回の授業となります。)

【第1学期】 2024年 4月10日(水)～2024年 6月11日(火)

【第2学期】 2024年 6月12日(水)～2024年 8月10日(土)

【第3学期】 2024年 9月21日(土)～2024年11月25日(月)

【第4学期】 2024年11月26日(火)～2025年 2月 8日(土)

- (2) 履修科目数：年間20単位以内

【注】 履修は、年度限りですが、特別の事情がある場合には、引き続き次年度の履修が認められる場合があります。また、特別の事情がある場合には、年間20単位を超えて履修が認められる場合があります。

### 3 単位の取得と成績証明書の交付

科目等履修生は、受講した授業科目の試験等を受け、成績評価基準を満たせば単位を取得することができます。取得した単位については、本人の申請に基づき成績証明書を交付します。

### 4 出願資格

高等学校卒業又はそれと同等以上の学力があると認められる者

### 5 出願手続

- (1) 提出書類

- ア 受講願書(本学所定の用紙に必要事項を記入してください。)
- イ 履歴書(本学所定の様式で作成し、写真を貼付してください。)
- ウ 最終学校の卒業(見込)証明書又は修了(見込)証明書
- エ 健康診断書

オ 福山市内在住の証明書（福山市内在住者のみ、市民となった年月日の記載のある住民票記載事項証明を提出してください。）

カ 所属責任者の承諾書（在職又は在学中の方のみ）

※必要な場合、お問い合わせください。

キ 住民票記載事項証明書又は旅券の写し（外国人の方のみ）

ク 検定料（9,800円の郵便為替【受取人指定欄の記入のないもの。】）

ケ 返信用封筒（角形2号封筒に郵便番号、住所、氏名を明記し、140円切手を貼ってください。）

## （2）出願期間

1回目：2024年1月15日（月）～1月23日（火）の午前9時から午後4時30分まで

（1学期～4学期開講の授業科目の履修）

2回目：2024年7月9日（火）～7月17日（水）の午前9時から午後4時30分まで

（3学期・4学期開講の授業科目の履修）

## （3）出願方法

・本人が【問い合わせ先】まで直接持参。

・【問い合わせ先】の住所まで郵送。 ※出願期限当日までの消印有効

## 6 選考方法

履修許可の選考は、書類審査によって行います。（出願科目によっては面接を行う場合があります。）

## 7 履修許可の通知

履修許可は、出願者に文書で通知します。

## 8 入学金及び授業料

入学金及び授業料は、指定の期日までに納付してください。

指定の期日までに納付がない場合には、入学を辞退したものとみなします。

（1）入学金：28,200円（市内の者）

42,300円（市外の者）

※福山市内の者とは、次のいずれかに該当する者をいいます。

ア 本人が2024年4月1日現在において引き続き1年以上福山市内に住所を有する者

イ 配偶者又は、1親等の親族が、2024年4月1日現在において引き続き1年以上福山市内に住所を有する者

（2）授業料：1単位につき14,800円

## 9 その他の留意事項

・一旦納付された検定料、入学金、授業料は返還しません。（ただし、「1 履修できる授業科目」の【注2】の場合を除きます。）

・新型コロナウイルス感染症の影響により、授業によってはオンラインでの開講となる場合があります。

### 【問い合わせ先】

721-0964 広島県福山市港町二丁目19番1号

福山市立大学事務局学務課

Tel: 084-999-1113 Fax: 084-928-1248

メール: gakumu@fcu.ac.jp