

2024年度(令和6年度) 公立大学法人福山市立大学職員募集要項

◇申込受付期間 7月23日(火) ~ 8月26日(月)8:00

※申込みは、マイナビ転職からのWEB申込みに限ります。持参や郵送では受け付けません。

※WEB申込み後、書類提出期限までに応募書類の提出を完了しなければ受験できません。

1 職種、採用予定人数及び職務の概要

職 種	採用予定人数	職 務 の 概 要
事務職	若干名	企画、研究支援、総務、経理、教務、入試、学生支援、国際交流、地域連携、産学連携等の業務に従事します。

2 受験資格

(1) 年齢等

1984年(昭和59年)4月2日以降に生まれた人 (※長期勤続によるキャリア形成のため。)

(2) その他

ア 学歴は問いません。

イ 次のいずれかに該当する人は、受験できません。

a 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

b 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある人で、その処分の日から2年を経過しない人

c 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

ウ 国籍は問いませんが、日本国籍を有しない人については、「永住者」又は「特別永住者」に限り受験できます。(採用決定後、「永住者」又は「特別永住者」であることが分かる書類を提出していただきます。)

3 選考内容、選考日程及び選考会場

区分	選考内容		日にち	選考会場
第1次選考	書類審査	WEB申込み後にご提出いただく書類(申込書・職務経歴書)を審査します。	—	—
第2次選考	SPI3 (WEB テスティング)	基礎能力検査 性格検査 (所要時間 65分)	9月12日(木)~ 9月25日(水)	左記期間内に自宅等で 受験
	面接※1	個人面接	10月6日(日)	福山市立大学(福山市 港町二丁目19番1号) ※2
第3次選考	論文※3	職務遂行に必要な論理的思考力や文章構成力等を測ります。 (1題800字程度、50分)	10月27日(日)	福山市立大学(福山市 港町二丁目19番1号)
	面接	個人面接		

※1 SPI3未受検者は面接を受験することができません。

※2 遠方に在住など来学が困難な場合に限り、WEB面接が可能な場合がありますので、ご相談ください。なお、日にちの変更はできません。

※3 受付の際に本人確認を行いますので、運転免許証等の顔写真付きの本人確認証の写しを提出してください。

4 合格発表

区分	日にち	備考
第1次選考	9月12日(木) 午後4時(予定)	結果はマイナビ転職のメッセージ機能で通知します。 併せて、合格者には第2次選考の詳細及びSPI3の受験案内もお送りしますので、指定の期間内に自宅等で受験してください。
第2次選考	10月17日(木) 午後4時(予定)	結果はマイナビ転職のメッセージ機能で通知します。 <u>※SPI3の未受験者は不合格となります。</u> 併せて、合格者には第3次選考の詳細を通知します。
第3次選考	11月上旬(予定)	結果はマイナビ転職のメッセージ機能で通知します。

※合格発表日を過ぎても結果が届かない場合は、合格発表日の翌日の午後5時までに必ず問い合わせてください。

5 申込方法

(1) マイナビ転職の専用ページから申込みをしてください。

<https://tenshoku.mynavi.jp/jobinfo-388778-3-1-1/>

申込受付期間 7月23日(火)～8月26日(月)8:00



マイナビ転職の専用ページ
こちらからもアクセスできます。

(2) マイナビ転職での申込み後、当日又は翌営業日を目途にマイナビ転職のメッセージ機能で提出書類をご案内しますので、書類提出期限までに必ず提出をしてください。

書類提出期限 8月26日(月)23:59

【提出書類】

ア 申込書

イ 職務経歴書(職務経歴がない方は提出不要です。)

※持参や郵送では受け付けません。

※WEB申込み後、書類提出期限までに応募書類の提出を完了しなければ受験できません。

※8月23日(金)8:00以降に WEB 申込みをした場合、提出書類のご案内は8月26日(月)になります。当日中に書類提出が必要になりますので、ご注意ください。

(3) 受験上の配慮について

車椅子の使用等、受験上の配慮が必要な場合は事前にご連絡ください。

6 採用

(1) 採用は、原則として2025年(令和7年)4月1日です。

(2) 受験資格がないこと又は申請内容に虚偽の事項があることが判明した場合は、合格・採用を取り消します。

7 勤務条件

(1) 勤務地

福山市立大学(福山市港町二丁目19番1号) ※受動喫煙防止措置の状況 敷地内全面禁煙

(2) 給与等

本法人の給与規程等により支給します。

※採用時の初任給については、大学卒(修業年限4年)の初任給202,400円(2024年(令和6年)4月1日現在)を基準に、採用者の学歴や経験年数に応じて決定します。

(参考)大学卒業後、引き続き5年間一般事務に従事した場合 給料月額225,400円

このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等の諸手当をそれぞれの条件によって支給します。(採用されるまでに給与関係の規程等の改正が行われた場合は、その定めるところによります。)

(3) 勤務時間

1日7時間45分、週38時間45分

8:30～17:15 又は 9:30～18:15 (休憩時間1時間)

(4) 休日

土曜日、日曜日、祝日法による休日及び年末年始(12月29日から翌年1月3日まで)

年次有給休暇、病気休暇、特別休暇(夏期、結婚、出産、忌引等)

(5) 社会保険等

公立学校共済組合、雇用保険、地方公務員災害補償基金

(6) 身分

公立大学法人職員(地方公務員ではありません。期間の定めなし。試用期間6か月)

8 公立大学法人福山市立大学が求める人材

(1) 福山市立大学の使命・理念を深く理解し、社会経済情勢の変化に目を向けながら様々な課題を発見し、その解決に向けて果敢に取り組むことができる人材

・前例踏襲にとらわれず、新たな取組にも意欲的にチャレンジできる方

(2) 必要な知識・スキルを積極的に身に付け、規律を持って業務を遂行することができる人材

・自己研鑽の努力を欠かさず、誠実に業務に取り組むことができる方

(3) コミュニケーション能力を有し、チームワークを尊重して業務を遂行することができる人材

・共に働く教職員を大切に、チームで仕事ができる協調性がある方

9 個人情報の取扱い

提出書類は、本件採用選考のためのみに使用し、これ以外の目的での使用並びに第三者への提供及び開示は行いません。

10 選考結果の開示

この選考結果については、口頭で開示請求をすることができます。口頭による開示請求は、受験者本人(代理は不可)が運転免許証等の「顔写真付きの身分証明書」をご持参の上、開示場所で請求してください。

なお、電話、メール等による開示は受け付けません。

区分	開示請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所・時間
全選考	不合格者	受験者数及び順位	各選考の合格発表日から起算して1か月間	公立大学法人福山市立大学 事務局経営企画課 8:30～12:00、13:00～17:00 (平日のみ)

11 その他

(1) 受験票の送付はありません。

(2) 選考当日は、待機時間が長くなる場合がありますので単行本等の持参は認めます(ただし、雑誌類・新聞等は不可)。

(3) 選考会場のゴミ箱は使用できません。ゴミは各自で持ち帰ってください。

(4) この選考のために提出された書類等は、お返ししません。

(5) 自然災害等により選考会場の変更、開始時間の繰下げ等が発生した場合は、福山市立大学のホームページ(<https://www.fcu.ac.jp/>)でお知らせします。

選考会場案内

○福山市立大学へのアクセス

バス利用

(中国バス)

・福山駅前2番のりば発 手城経由鋼管病院行(所要時間約8分)「手城入口」バス停下車後、徒歩約2分
(中心部循環路線まわローズ)

・福山駅北口発 青ルート(所要時間約14分)「リーデンローズ入口」バス停下車後、徒歩約10分



※受験者用駐車場はありません。送迎を受ける場合は送迎用駐車場を利用してください。会場周辺道路での乗降は禁止します。また、会場付近の店舗等への駐車は、営業等の迷惑となりますので絶対にしないでください。

申込み・問合せ先

公立大学法人福山市立大学事務局経営企画課
〒721-0964 福山市港町二丁目19番1号
TEL (084)999-1070(直通)