

## 公立大学法人福山市立大学の臨時職員の登録募集について

公立大学法人福山市立大学では、臨時職員（事務補助業務など）の登録を随時受け付けています。

※この制度は、臨時職員を雇用する上で、あらかじめ登録するものです。必要が生じた場合、登録された方の中から業務の条件に合う方を選考・雇用しますので、登録後すぐに雇用されるとは限りません。あらかじめご了承ください。

項目	内容
職 種	事務補助業務、教育研究支援補助業務、入学試験補助業務
勤 務 場 所	福山市立大学（福山市港町二丁目 19 番 1 号）
勤 務 日 ・ 勤 務 時 間	原則、祝日を除く月曜日～金曜日の 8 時 30 分～17 時 15 分（休憩時間 60 分）
給 与	日額 9,840 円（ただし、規程等の改正が行われた場合は、その定めるところによります。）
雇 用 期 間	雇用の日から 1 年を超えない範囲の期間
募 集 要 件	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ PC 操作（Word・Excel）ができる人</li> <li>・ 自動車の運転ができる人（外勤がある場合）</li> </ul>
申 込 方 法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 別添の臨時職員雇用登録用紙（履歴書）に記入し、顔写真を添付の上、経営企画課に送付又は持参してください。</li> <li>・ 選考の際は、経営企画課から電話連絡の上、面接を行います。</li> </ul>
書 類 提 出 先 お 問 合 せ 先	〒721-0964 福山市港町二丁目 19 番 1 号 公立大学法人福山市立大学 経営企画課（管理棟 2 階） 電話：084-999-1070 メール：keiei@fcu.ac.jp
備 考	<p>国籍、性別、年齢は問いませんが、次の事項のいずれかに該当する人は登録できません。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 禁錮又は拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人</li> <li>・ 公立大学法人福山市立大学職員として懲戒解雇の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人</li> <li>・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人</li> <li>・ 採用日までに日本国内における活動に制限のない在留資格を取得できない人</li> </ul>